
1. Definities

- 1.1. In deze Algemene Voorwaarden hebben de volgende termen met een hoofdletter de betekenis zoals hierna weergegeven. Alle gedefinieerde woorden en termen in het enkelvoud hebben dezelfde betekenis als in het meervoud en vice versa.

Consultant: Iedere werknemer of zelfstandige opdrachtnemer van CPI die wordt ingezet voor het uitvoeren van de Opdracht.

CPI: CPI Governance B.V.

Groepsmaatschappij: Heeft de betekenis zoals bedoeld in artikel 2:24b BW.

IE Rechten: Ieder recht op waren-, dienst- of beeldmerken, handelsnamen, modellen, octrooien, auteursrechten en enige ander intellectuele eigendomsrechten, al dan niet geregistreerd en met inbegrip van aanvragen voor het toekennen van dergelijke rechten die een Partij waar ook ter wereld bezit.

Ontvanger: Een Partij die Vertrouwelijke Informatie ontvangt.

Opdracht: De opdracht die Opdrachtgever aan CPI verstrekt voor het verrichten van de diensten zoals nader gespecificeerd in de Opdrachtbevestiging.

Opdrachtbevestiging: De door Partijen getekende Opdracht-bevestiging ter zake van de door Opdrachtgever aan CPI verstrekte Opdracht.

Opdrachtgever: De opdrachtgever van CPI.

Overeenkomst: De Opdrachtbevestiging, deze Algemene Voorwaarden en alle daartoe behorende bijlagen gezamenlijk, inclusief amendementen of wijzigingen die later tussen Partijen zijn overeengekomen.

Partijen: Opdrachtgever en CPI gezamenlijk.

Vergoeding: De vergoeding voor de Opdracht die Opdrachtgever aan CPI verschuldigd is.

Verstrekker: Een Partij die Vertrouwelijke Informatie ter beschikking stelt.

Vertrouwelijke informatie: Alle informatie, gegevens, documenten en andere materialen van welke soort en in welke vorm ook, ongeacht of deze geschreven zijn of ongeschreven, die betrekking hebben op een Partij en het bedrijf dat hij uitoefent, met inbegrip van het bestaan en de inhoud van de Overeenkomst, technische, financiële en business informatie, namen van bestaande of mogelijke klanten, partners, leveranciers, beoogde transacties, rapporten, plannen, computer programma's, computer data, ontwerpen, modellen, know-how, bedrijfsgeheimen en andere informatie, ongeacht of deze informatie zichtbaar wordt gemerkt of geïdentificeerd als "vertrouwelijk" of "geheim".

Onder Vertrouwelijke Informatie is niet begrepen informatie die: (i) al in het publieke domein is of openbaar ter beschikking komt zonder

schending door de Ontvanger of enige derde van een plicht tot geheimhouding; (ii) rechtmatig was verkregen door de Ontvanger voorafgaand aan de bekendmaking door de Verstrekker, zoals blijkt uit de boeken en bescheiden van de Ontvanger; of (iii) door de Ontvanger onafhankelijk is verkregen van een derde die niet gebonden was aan enige plicht tot geheimhouding met betrekking tot die informatie.

2. De Opdracht

- 2.1. De Overeenkomst wordt aangegaan ten behoeve van Opdrachtgever, haar Dochtermaatschappijen en haar Groepsmaatschappijen, tenzij anders aangegeven in de Opdrachtbevestiging.
- 2.2. CPI zal de Opdracht uitvoeren conform het bepaalde in de Overeenkomst.
- 2.3. De Opdracht zal worden uitgevoerd op de locatie(s) van Opdrachtgever die worden aangegeven in de Opdrachtbevestiging. CPI en haar Consultants zullen de regels naleven van de (lokale) bij Opdrachtgever geldende procedures en richtlijnen, op voorwaarde dat deze voorafgaand aan CPI ter kennis zijn gebracht.
- 2.4. In het geval dat de Opdracht op locatie van Opdrachtgever dient te worden verricht, zal CPI toegang worden verschaft tot die locatie en zal Opdrachtgever kosteloos zorg dragen voor een geschikte werkruimte met telecommunicatiefaciliteiten en een aansluiting op het computernetwerk van Opdrachtgever.

3. Inzet, beschikbaarheid en vervanging van Consultants

- 3.1. CPI zal voor het verlenen van de Opdracht Consultants inzetten die beschikken over de benodigde kennis en ervaring en draagt er zorg voor dat de Opdracht zal worden uitgevoerd op een professionele wijze die ten minste in overeenstemming is met de kwaliteitseisen die voor dergelijke werkzaamheden gebruikelijk zijn.
- 3.2. CPI zal voldoende Consultants beschikbaar stellen om de Opdracht uit te voeren in overeenstemming met het bepaalde in de Opdrachtbevestiging. CPI zal zich tot het uiterste inspannen dat de Consultants die voor een Opdracht zijn ingezet, beschikbaar blijven gedurende de periode die wordt gespecificeerd in de Opdrachtbevestiging.
- 3.3. Tenzij in geval van overmacht (bijvoorbeeld in geval van ziekte, of beëindiging door een Consultant van zijn overeenkomst met CPI), zal CPI geen Consultants die bij een Opdracht zijn ingezet, vervangen (tijdelijk noch permanent), zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 3.4. Indien Opdrachtgever de vervanging verlangt van een Consultant omdat Opdrachtgever dit noodzakelijk of wenselijk acht voor de uitvoering van de Opdracht, zal CPI

zich inspannen om zo spoedig mogelijk aan een dergelijk verzoek te voldoen, waarbij (behoudens zwaarwegende omstandigheden) CPI in ieder geval de geldende opzegtermijn jegens de betreffende Consultant zal dienen te respecteren.

- 3.5. Indien naar de redelijke mening van Opdrachtgever een Consultant zich zodanig misdraagt dat van Opdrachtgever redelijkerwijze niet kan worden verwacht de Consultant bij de Opdracht te handhaven, dan is Opdrachtgever gerechtigd de betrokken Consultant met onmiddellijke ingang te verwijderen, waarbij Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk een schriftelijke bevestiging zal sturen aan CPI. Indien achteraf (in rechte) komt vast te staan dat de betreffende verwijdering onrechtmatig was jegens de Consultant of CPI, is Opdrachtgever aansprakelijk voor de gevolgen hiervan.
- 3.6. Indien een Consultant wordt vervangen, zal CPI zich inspannen om een nieuwe Consultant beschikbaar te stellen die over tenminste dezelfde kennis en ervaring beschikt. In geval van vervanging door een Consultant van vergelijkbare senioriteit en ervaring, zal de Vergoeding die voor de nieuwe Consultant in rekening wordt gebracht, niet hoger zijn dan de Vergoeding die in rekening werd gebracht voor de vervangen Consultant.
- 3.7. Indien CPI niet in staat is om adequate vervanging te vinden, heeft Opdrachtgever het recht om kosteloos de werkzaamheden van de betreffende Consultant te beëindigen voor de resterende duur van de Opdracht.

4. Vergoeding en betaling

- 4.1. Voor het uitvoeren van de Opdracht is Opdrachtgever aan CPI de Vergoeding verschuldigd zoals aangegeven in de Opdrachtbevestiging.
- 4.2. Opdrachtgever zal aan CPI de redelijke reis-, verblijf- en andere kosten vergoeden die door de Consultants worden gemaakt in het kader van het uitvoeren van de Opdracht.
- 4.3. Indien Consultants moeten reizen voor het uitvoeren van de Opdracht, zal CPI de kosten daarvan in rekening brengen aan Opdrachtgever, waarbij eventuele kortingen die CPI verkrijgt van haar leveranciers worden doorberekend.
- 4.4. Facturering zal door CPI maandelijks achteraf geschieden, onder indiening van een urenverantwoordingsstaat. Deze staat vermeldt in ieder geval het aantal in de afgelopen maand gewerkte uren per Consultant alsmede een eventuele specificatie van kosten.
- 4.5. Betaling van facturen door Opdrachtgever vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum. Indien Opdrachtgever enig bedrag niet op tijd betaalt, is CPI gerechtigd om vanaf de datum dat het bedrag opeisbaar is geworden rente in rekening te brengen tegen een rentevoet van EU-RIBOR + 2%. Bovendien heeft CPI, indien Opdrachtgever

enig opeisbaar bedrag niet voldoet, het recht om de uitvoering van de Opdracht op te schorten totdat betaling heeft plaatsgevonden.

- 4.6. CPI heeft het recht de Vergoeding eens per jaar, per 1 januari, aan te passen met de "Dienstenprijsindex", zoals die wordt gepubliceerd door het CBS over de voorafgaande 12 maanden.

5. Duur en beëindiging

- 5.1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur zoals vermeld in de Opdrachtbevestiging, tenzij voortijdige beëindiging door één der Partijen plaatsvindt met inachtneming van het bepaalde in de Overeenkomst.
- 5.2. Partijen kunnen overeenkomen om de Overeenkomst te herzien of te verlengen. Voorafgaand aan de expiratiedatum zullen Partijen gezamenlijk bezien in hoeverre verlenging gewenst is.
- 5.3. Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de Overeenkomst te beëindigen door schriftelijke kennisgeving met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.
- 5.4. Iedere Partij heeft het recht de met onmiddellijke ingang door schriftelijke kennisgeving te ontbinden indien de wederpartij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige verplichting uit de Overeenkomst en een dergelijk tekortschieten niet herstelt binnen een termijn van 30 dagen na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, met dien verstande dat de niet-nakoming steeds van zodanige aard moet zijn dat de ernst daarvan de ontbinding rechtvaardigt.
- 5.5. Iedere Partij heeft het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang door schriftelijke kennisgeving te ontbinden indien:
 - a. De wederpartij failliet wordt verklaard, ophoudt zijn schulden te voldoen, insolvent wordt of indien een besluit wordt genomen tot liquidatie of ontbinding van de vennootschap of onderneming; of
 - b. Indien de wederpartij aan zijn schuldeisers een betalingsregeling aanbiedt; of
 - c. Indien de wederpartij zijn onderneming staakt.
- 5.6. Indien bij Opdrachtgever liquiditeitsproblemen of betalingsachterstanden optreden als gevolg waarvan de betaling van de facturen van CPI aan Opdrachtgever in gevaar komt of dreigt te komen, zal Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk mededelen aan CPI. Partijen zullen over de alsdan ontstane situatie overleg voeren.
- 5.7. Iedere Partij heeft het recht de Overeenkomst te ontbinden indien de wederpartij zich zodanig gedraagt, dan wel indien er sprake is van een zodanige wijziging van omstandigheden, dat van de ontbindende Partij redelijkerwijze niet langer gevergd kan worden de overeenkomst langer te laten voortduren.

- 5.8. In geval van beëindiging of ontbinding van de Overeenkomst, zal CPI op eerste verzoek van Opdrachtgever (i) aan Opdrachtgever alle gegevensdragers die Vertrouwelijke Informatie bevatten aan Opdrachtgever retourneren, dan wel, naar keuze van Opdrachtgever, deze gegevensdragers vernietigen en (ii) alle Vertrouwelijke Informatie die is opgeslagen op de computers of in dossiers van CPI en de Consultants verwijderen, met dien verstande dat CPI gerechtigd is één kopie te behouden in verband met bewaarverplichtingen en als eventueel bewijs.
- 5.9. 5Beëindiging of opzegging van de Overeenkomst ontslaat Opdrachtgever niet van haar verplichting om de Vergoeding te betalen voor werkzaamheden die zijn of worden verricht tot aan de effectieve datum van de beëindiging of opzegging.
- 5.10. In geval van beëindiging of opzegging van de Overeenkomst, zullen de verplichtingen die op grond van hun aard in stand dienen te blijven na beëindiging, van kracht blijven, zoals, doch niet beperkt tot artikel 6 (geheimhouding), artikel 7.2 (betaling van sociale premies en belastingen), artikel 8 (IE rechten), artikel 9 (aansprakelijkheid), artikel 13 (non-hiring) en artikel 18 (toepasselijk recht en jurisdictie).

6. Geheimhouding

- 6.1. Partijen zullen gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsook na die tijd strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de tijdens de uitvoering van de Overeenkomst verkregen Vertrouwelijke Informatie. Partijen verbinden zich jegens elkaar de redelijkerwijs van hen te vergen maatregelen te treffen om geheimhouding te verzekeren met betrekking tot de Vertrouwelijke Informatie van de wederpartij.
- 6.2. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij zal een Partij Vertrouwelijke Informatie welke hem ter beschikking staat niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het uitvoeren van de Overeenkomst.
- 6.3. Partijen zullen hun personeel, de ingezette Consultants en hun externe adviseurs verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
- 6.4. Indien door één der Partijen wordt gehandeld in strijd met dit artikel 6 zal die Partij zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan de andere Partij van € 10.000,- (zegge: tienduizend euro) per gebeurtenis. Deze boete laat de overige rechten van de andere Partij, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

7. Geen arbeidsovereenkomst

- 7.1. CPI noch de Consultants zullen geacht worden werknemer te zijn van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook. CPI noch de Consultants hebben aanspraak op rechten of voordelen die aan werknemers van Opdrachtgever zijn toegekend. CPI is verantwoordelijk voor de volledige en tijdige betaling van alle vergoedingen die verschuldigd zijn aan de Consultants.
- 7.2. CPI is verantwoordelijk voor de inhouding en afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies die CPI verschuldigd is in verband met het uitvoeren van de Opdracht. CPI vrijwaart Opdrachtgever ter zake van aanspraken van de belastingdienst en de betrokken uitvoeringsinstellingen, ongeacht of deze aanspraken gebaseerd zijn op de Wet Ketenaansprakelijkheid, de Wet Inlenersaansprakelijkheid of enige andere van toepassing zijnde regelgeving.

8. IE Rechten

- 8.1. Alle IE Rechten ten aanzien van de specifiek ten behoeve van Opdrachtgever ingevolge de Overeenkomst ontwikkelde resultaten, waaronder begrepen adviezen, documenten en rapportages berusten bij Opdrachtgever.
- 8.2. Het bepaalde in artikel 8.1 laat onverlet het recht van CPI om algemene kennis die wordt verkregen in het uitvoeren van de Opdracht, te gebruiken in de verdere uitoefening van haar eigen bedrijf, mits het gebruik van die kennis:
 - a. niet resulteert in de inbreuk op enig IE Recht van Opdrachtgever; en
 - b. niet resulteert in de schending van enige geheimhoudingsverplichting jegens Opdrachtgever; en
 - c. ook overigens jegens Opdrachtgever niet onrechtmatig is.
- 8.3. Alle IE Rechten met betrekking tot de (advies)producten en methodologie van CPI (blijven) berusten bij CPI. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze producten en methodologie ten behoeve van enige derde te gebruiken of anderszins ter beschikking te stellen. Deze verplichting blijft voortbestaan ook na beëindiging van de Overeenkomst.

9. Aansprakelijkheid

- 9.1. Opdrachtgever blijft steeds zelf verantwoordelijk voor de keuze voor en implementatie van de maatregelen die zij neemt naar aanleiding van de Opdracht die CPI uitvoert.
- 9.2. Indien op CPI enige aansprakelijkheid mocht rusten, ongeacht of deze is gebaseerd op contractuele aansprakelijkheid of aansprakelijkheid uit onrechtmatige daad,

is deze beperkt tot aansprakelijkheid voor directe schade en wel tot het laagste van de twee volgende bedragen:

- a. 50% van de gemiddelde Vergoeding die CPI aan Opdrachtgever op jaarbasis factureert, zoals berekend op basis van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de gebeurtenis plaatsvond die aanleiding gaf tot be-doelde aansprakelijkheid, of, indien de Overeenkomst minder dan 1 jaar van kracht is ge-weest, zoals berekend en geëxtrapoleerd over de voorafgaande maanden; of
- b. een bedrag van € 1.000.000.

De beperking bedoeld in dit artikel is niet van toepassing op schade die door Opdrachtgever is geleden als gevolg van opzet of grove nalatigheid van de wederpartij, of op schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van dood of lichamelijk letsel.

- 9.3. Aansprakelijkheid van CPI voor indirecte schade of gevolgschade zoals niet genoten omzet of winst, gemiste besparingen, verlies aan klanten, goodwill of reputatieschade is uitgesloten.
- 9.4. CPI houdt een adequate aansprakelijkheidsverzekering in stand om haar aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst te dekken.

10. Overmacht

- 10.1. Partijen zijn niet aansprakelijk jegens de wederpartij voor enige tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst indien deze tekortkoming het gevolg is van overmacht. Indien een Partij zich op (dreigende) overmacht beroept, stelt zij de andere Partij onmiddellijk in kennis van alle bijzonderheden die haar beletten om aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen. Partijen zullen elkaar raadplegen met betrekking tot de maatregelen die genomen moeten worden om de gevolgen van de overmacht zoveel mogelijk te beperken en de uitvoering van de Overeenkomst zoveel mogelijk veilig te stellen.
- 10.2. Indien een overmachtssituatie ten aanzien van een Partij meer dan 30 dagen heeft geduurd, dan heeft de wederpartij het recht de Overeenkomst te ontbinden met onmiddellijk effect.

11. Overdracht

- 11.1. Behoudens het bepaalde in het volgende lid, kunnen (de rechten en plichten uit) de Overeenkomst niet door een der Partijen aan een derde worden overgedragen tenzij met toestemming van de wederpartij, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.
- 11.2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid, is iedere Partij te allen tijde gerechtigd (de rechten en plichten uit) de Overeenkomst over te dragen aan een Dochtermaatschappij of Groepsmaatschappij.

- 11.3. Indien CPI diensten verstrekt aan een Dochter- of Groepsmaatschappij van Opdrachtgever en Opdrachtgever de zeggenschap over de betreffende Dochter- of Groepsmaatschappij overdraagt, zullen Partijen bewerkstelligen dat CPI en de betreffende Dochter- of Groepsmaatschappij een separate overeenkomst aangaan, alvorens de zeggenschap wordt overgedragen, teneinde te bewerkstelligen dat de dienstverlening ook na overdracht op de bestaande voorwaarden gecontinueerd kan worden.

12. Publiciteit

- 12.1. Partijen zijn gerechtigd het bestaan van de Overeenkomst en de Opdracht die CPI voor Opdrachtgever uitvoert te noemen en te gebruiken voor publicitaire doeleinden zoals, doch niet beperkt tot, voor gebruik in het jaarverslag of voor stakeholders. Iedere uiting dient in overeenstemming te zijn met het bepaalde in de Overeenkomst. Partijen zullen over de inhoud van dergelijke uitingen vooraf overleg voeren.
- 12.2. Partijen zullen elkaars naam uitsluitend gebruiken in een positieve context en met inachtneming van elkaars IE Rechten en zullen elkaars naam, imago of reputatie op geen enkele manier schade toebrengen.

13. Non-hiring

- 13.1. Partijen en hun Dochter- of Groepsmaatschappijen zullen elkaars werknemers of de ingezette Consultants tijdens de looptijd van de Overeenkomst en gedurende een periode van 1 jaar na beëindiging daarvan, geen werkzaamheden of anderszins een functie binnen het kader van hun respectievelijke bedrijfsuitoefening aanbieden.

14. Relatie

- 14.1. Deze Overeenkomst creëert geen agentschap of joint venture tussen Partijen. Partijen zijn niet gerechtigd om namens de wederpartij enige overeenkomst of verplichting aan te gaan dan wel de wederpartij op enige andere wijze te binden.

15. Volledige overeenkomst

- 15.1. De Overeenkomst is de volledige weergave van hetgeen tussen Partijen is overeengekomen en vervangt alle voorgaande mondelinge en/of schriftelijke overeenkomsten of afspraken tussen Partijen ter zake.
- 15.2. De toepasselijkheid van eventuele door Opdrachtgever gehanteerde algemene inkoopvoorwaarden is uitgesloten.

16. Wijzigingen

- 16.1. Wijzigingen van de Overeenkomst zijn alleen geldig indien zij schriftelijk zijn overeengekomen en ondertekend door bevoegde vertegenwoordigers van Partijen.

17. Geldigheid

- 17.1. Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig zijn of rechtsgeldigheid verliezen, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of rechtsgeldigheid verliezen, overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege, dat in zijn geheel de strekking van de Overeenkomst zo veel mogelijk behouden blijft.

18. Toepasselijk recht en jurisdictie

- 18.1. De Overeenkomst is onderworpen aan Nederlands recht.
- 18.2. Alle geschillen in verband met de Overeenkomst die Partijen niet in der minne kunnen oplossen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht.